

# ИНСТРУКЦИЯ ПО РАБОТЕ С ЗАЯВКОЙ НА РАСЧЕТ СКОРИНГОВОЙ ОЦЕНКИ

## 1. Вход на сайт

Для того чтобы начать работу с сервисами Корпорации МСП необходимо авторизоваться под учётной записью Субъекта МСП.

Для этого нужно:

- перейти по ссылке <https://msp.rf>
- ввести логин и пароль учётной записи Субъекта МСП
- нажать кнопку «Войти»

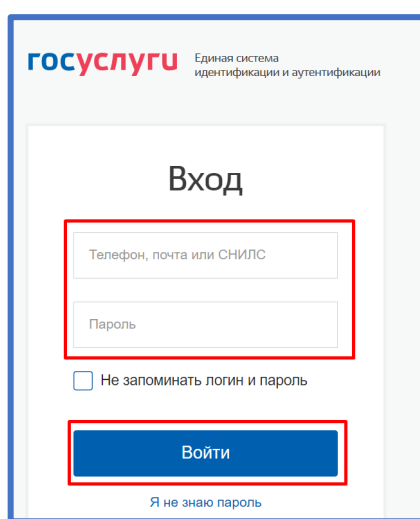


Рисунок 1. Параметры входа пользователя

Пользователь успешно авторизовался.

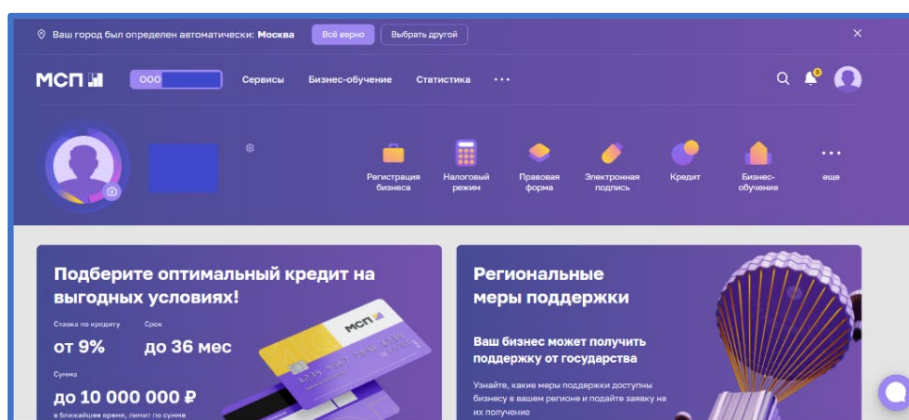


Рисунок 2. Стартовая страница пользователя

## 2. Сервис «Расчёт рейтинга бизнеса»

Перед тем как приступить к функционалу с сервисами требуется выбрать одну из организаций, в случае если у пользователя имеется несколько компаний.

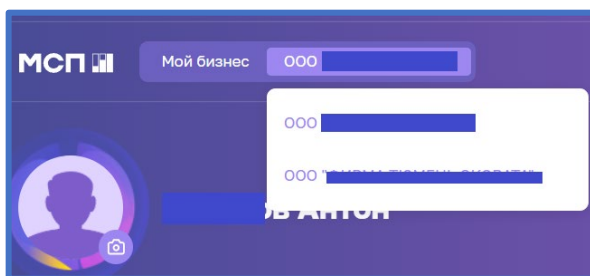


Рисунок 3. Выбор бизнеса

Для того чтобы воспользоваться данным сервисом, пользователю необходимо выбрать раздел «Сервисы» в горизонтальном меню расположенным в верхней части страницы.

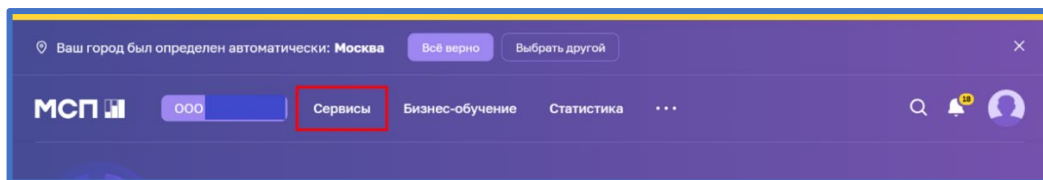


Рисунок 4. Расположение раздела «Сервисы» в горизонтальном меню

Затем необходимо выбрать нужный сервис путём нажатия на раздел «Расчёт рейтинга бизнеса»

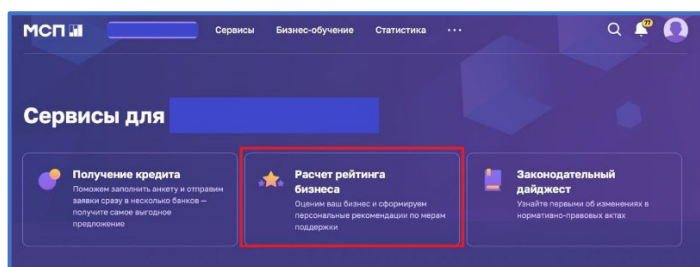


Рисунок 5. Расположение раздела «Расчёт рейтинга бизнеса»

либо воспользоваться виджетом расположенным в нижней части главной страницы нажав «Перейти в профиль».

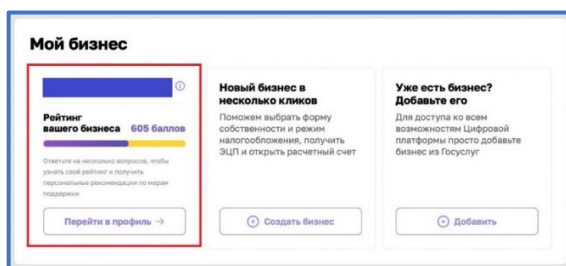


Рисунок 6. Виджет «Перейти в профиль»

### 3. Раздел «Рейтинг моего бизнеса»

После открытия раздела «Рейтинг моего бизнеса» отображается анкета организации, где имеется скоринговый балл.

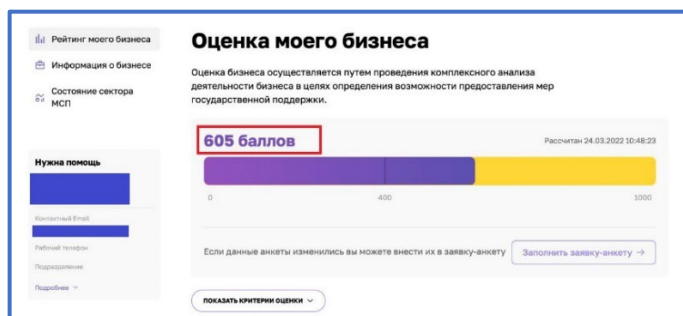


Рисунок 7. Оценка моего бизнеса

Также у пользователя есть возможность открыть по умолчанию скрытый раздел «Анализ состояния». Для этого необходимо нажать на кнопку «Показать критерии оценки», который находится в нижней части блока.

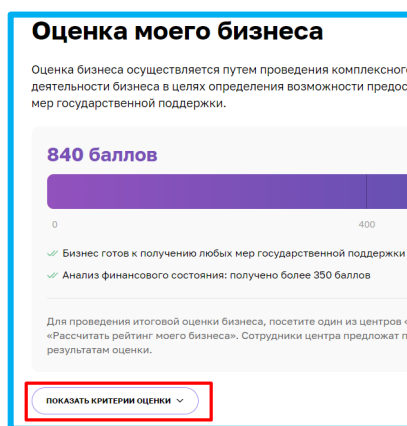


Рисунок 8. Расположение кнопки «Показать критерии оценки»

В данном разделе имеются 4 подраздела, что содержат в себе различные показатели, по которым проводился подсчёт скорингового балла.

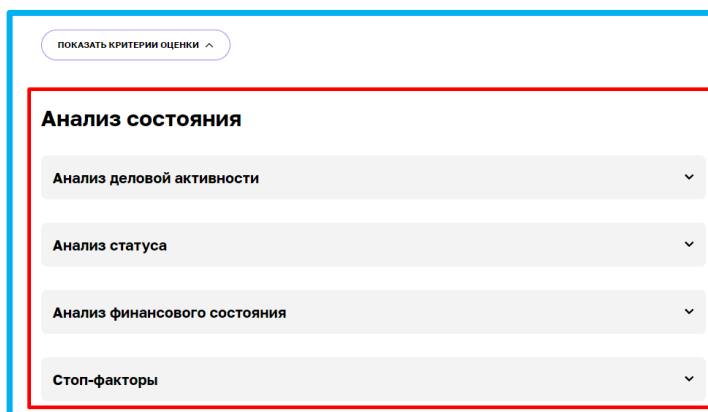


Рисунок 9. Раздел «Анализ состояния»

Открыть их можно нажатием на название подраздела, после чего пользователю будут доступны к просмотру результаты расчёта параметров скоринга, включая количество баллов, набранных за каждый показатель.

**Анализ состояния**

**Анализ деловой активности** ^

№	Показатель	Источник	Баллы
1	У субъекта есть сайт/страница в социальных сетях	Анкета	50 из 50
2	У субъекта есть зарегистрированная интеллектуальная собственность	Анкета	0 из 40
3	Субъект зарегистрирован в реестре участников закупок	ЕИС в сфере закупок	0 из 50
4	Возраст субъекта	ЕГРЮЛ	60 из 60

**Анализ статуса** v

Рисунок 10. Развёрнутый вид подраздела

#### 4. Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса

Для того чтобы отправить заявку, необходимо нажать на кнопку «Заполнить заявку-анкету» расположенную в разделе «Рейтинг моего бизнеса».

**Рейтинг моего бизнеса**

Информация о бизнесе

Состояние сектора МСП

**Нужна помощь**

Контактный Email:

Рабочий телефон:

Подразделение:

Подробнее v

**Оценка моего бизнеса**

Оценка бизнеса осуществляется путем проведения комплексного анализа деятельности бизнеса в целях определения возможности предоставления мер государственной поддержки.

**605 баллов** Рассчитан 24.03.2022 10:48:23

0 400 1000

Если данные анкеты изменились вы можете внести их в заявку-анкету [Заполнить заявку-анкету →](#)

[ПОКАЗАТЬ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ v](#)

Рисунок 11. Функционал отправления заявки

При нажатии открывается раздел «Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса».

**Рейтинг моего бизнеса**

Информация о бизнесе

Общая информация

Руководители

Совладельцы

Бенефициары

**Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса**

Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.

Наименование юридического лица \* [f](#)

Рисунок 12. Внешний вид раздела

## Раздел «Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса»

Форма заполнения «Заявки для получения итогового рейтинга бизнеса» имеет 4 варианта формы.

### А. Индивидуальный предприниматель (ИП)

#### Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса

Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.

ФИО руководителя

ИНН

Телефон  Email

Сайт/страница в социальных сетях

Серия паспорта  Номер паспорта

Дата рождения

Имеется ли у вашей компании номер регистрации изобретения субъекта  
 Да  Нет

Номер регистрации изобретения субъекта

Имеется ли у вашей компании номер регистрации полезной Модели субъекта  
 Да  Нет

Номер регистрации полезной Модели субъекта

Имеется ли у вашей компании номер регистрации промышленного образца субъекта  
 Да  Нет

Номер регистрации промышленного образца субъекта

Имеется ли у вашей компании номер регистрации товарного знака субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)  
 Да  Нет

Номер регистрации товарного знака субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)

Имеется ли у вашей компании номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта  
 Да  Нет

Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта

**Данные о доходах и расходах за отчетный период**

Доходы, тыс. Р \*  Расходы, тыс. Р \*

**Данные о доходах и расходах за период, предшествующий расчетному**

Доходы, тыс. Р \*  Расходы, тыс. Р \*

Предоставляя анкетные данные, согласен на предоставление услуг

#### Поля формы заявки, свойственные для ИП:

- «Данные о доходах и расходах за отчетный период»
- «Доходы, тыс. Р»
- «Расходы, тыс. Р»
- «Данные о доходах и расходах за период, предшествующий расчетному»
- «Доходы, тыс. Р»
- «Расходы, тыс. Р»

Рисунок 13. Форма заявки для ИП

## В. Акционерное общество (АО)

### Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса

Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.

Наименование юридического лица ↕

ИНН ↕

Имеется ли у вашей компании номер регистрации изобретения субъекта?

Да  Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации полезной модели субъекта?

Да  Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации промышленного образца субъекта МСП, патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)?

Да  Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации товарного знака субъекта?

Да  Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта?

Да  Нет

**Участники, учредители, акционеры, пайщики с долей более 25% в уставном капитале**

**1. Владелец**

Наименование или ФИО

ИНН Доля в капитале %

**2. Владелец** ✕ Удалить

Наименование или ФИО

ИНН Доля в капитале %

+ добавить нового

**Руководитель**

ФИО ↕

Серия паспорта руководителя ↕ Номер паспорта руководителя ↕

Телефон Email

Сайт/страница в социальных сетях

Предоставляю анкетные данные, согласен на предоставление услуг

Сохранить

### Поля формы заявки, свойственные для АО:

- «Участники, учредители, акционеры, пайщики с долей более 25% уставного капитала»
- «Владелец»
- «Наименование или ФИО»
- «ИНН»
- «Доля в капитале %»

Рисунок 14. Форма заявки для АО

## С. Гаражный кооператив (ГК)

### Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса

ⓘ Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.

Наименование юридического лица <sup>📄</sup>

ИНН <sup>📄</sup>

Имеется ли у вашей компании номер регистрации изобретения субъекта?

Да  Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации полезной модели субъекта?

Да  Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации промышленного образца субъекта МСП, патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)?

Да  Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации товарного знака субъекта?

Да  Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта?

Да  Нет

**Участники, учредители, акционеры, пайщики с долей более 25% в уставном капитале**

**1. Владелец**

Наименование или ФИО

ИНН Доля в капитале %

**2. Владелец** X Удалить

Наименование или ФИО

ИНН Доля в капитале %

[+ добавить нового](#)

**Руководитель**

ФИО <sup>📄</sup>

Рогачев Александр Владимирович

Серия паспорта руководителя <sup>📄</sup> Номер паспорта руководителя <sup>📄</sup>

Телефон Email

Сайт/страница в социальных сетях

Предоставляю анкетные данные, согласен на предоставление услуг

[Сохранить](#)

### Поля формы заявки, свойственные для ГК:

- «Участники, учредители, акционеры, пайщики с долей более 25% уставного капитала»
- «Владелец»
- «Наименование или ФИО»
- «ИНН»
- «Доля в капитале %»

Рисунок 1511. Форма заявки для ГК

## D. Общество с ограниченной ответственностью (ООО)

### Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса

ⓘ Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.

ФИО руководителя

ИНН

Телефон  Email

Сайт/страница в социальных сетях

Серия паспорта Номер паспорта

Дата рождения

Имеется ли у вашей компании номер регистрации изобретения субъекта

Да  Нет

Номер регистрации изобретения субъекта

Имеется ли у вашей компании номер регистрации полезной Модели субъекта

Да  Нет

Номер регистрации полезной Модели субъекта

Имеется ли у вашей компании номер регистрации промышленного образца субъекта

Да  Нет

Номер регистрации промышленного образца субъекта

Имеется ли у вашей компании номер регистрации товарного знака субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)

Да  Нет

Номер регистрации товарного знака субъекта МСП, патентообладателем которого является индивидуальный предприниматель (при наличии)

Имеется ли у вашей компании номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта

Да  Нет

Номер регистрации программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем субъекта

Предоставляю анкетные данные, согласен на предоставление услуг

Для типа организации «ООО» не отображаются дополнительные поля:

- «Данные о доходах и расходах за отчетный период»
- «Участники, учредители, акционеры, пайщики с долей более 25% уставного капитала»



Большинство полей в данном разделе можно редактировать путём нажатия на поле и введения значений вручную.

The screenshot shows a registration form with several input fields. The fields for 'Серия паспорта руководителя \*' and 'Номер паспорта руководителя \*' are highlighted with red boxes. The 'Иностраннй паспорт' checkbox is unchecked. The 'Телефон \*' field is highlighted with a green box, and the 'Email \*' field is highlighted with a red box. The 'Сайт/страница в социальных сетях' field is also visible.

Рисунок 17. Процесс редактирования

После того как были внесены изменения, необходимо активировать чекбокс о согласии использования персональных данных и нажать кнопку «Отправить», чтобы начать процесс согласования заявки на расчёт скоринга.

The screenshot shows a checkbox labeled 'Согласен на направление указанных в анкете персональных данных в выбранную организацию с целью получения предложений об услугах для предпринимателей. Условия использования персональных данных приведены по [ссылке](#)'. The checkbox is checked. Below it is a blue button labeled 'Отправить'.

Рисунок 18. Функционал отправления заявки

## 5. Функционал согласования заявки на расчёт скоринга

После того как пользователем были внесены изменения в анкету организации и нажата кнопка «Отправить» системой формируется заявка и отправляется на рассмотрение сотрудникам ОИП региона. Редактирование анкеты будет заблокировано до того момента, пока внесённые изменения не согласует сотрудник ОИП. После чего появится следующая подсказка:

The screenshot shows the 'Оценка моего бизнеса' section. It includes a description of the business evaluation process, a score of 972 balls (out of 400), and a confirmation message: 'Ваша заявка на расчет рейтинга была отправлена. В ближайшее время вам придет ответ.' The confirmation message is highlighted with a red box.

Рисунок 19. Подсказка после отправки

Пользователь получает уведомление об отправленной заявке и в случае необходимости может ознакомиться с ней более детально, открыв раздел «Мои заявки» (путём нажатия на иконку пользователя и выбрав соответствующий раздел) или кликнув на само уведомление.

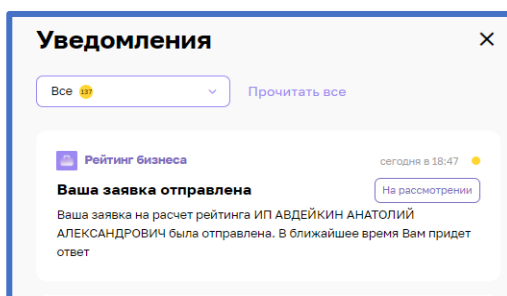


Рисунок 20. Уведомление об отправленной заявке

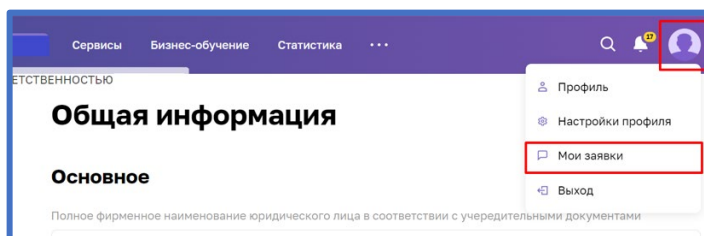


Рисунок 21. Расположение раздела «Мои заявки»